

**RESOLUCION N° 463/2021.-**

**“POR LA CUAL SE RECTIFICA Y AMPLIA LA RESOLUCION N° 435/2021, “POR LA CUAL SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A PARTICIPAR DEL “SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO “DESAFIO PARA LA GESTION PUBLICA POST PANDEMIA”, A SER DICTADO POR LA ASOCIACIÓN PARAGUAYA DE PRESUPUESTO PÚBLICO (APAPP); Y EL PAGO CORRESPONDIENTE”.**

Asunción, 27 de Octubre de 2021.-

**VISTO:**

El Memorando DF N° 28/2021, de fecha 27 de octubre de 2021, presentado por la Dirección Financiera, a través del cual solicita la rectificación parcial de la Resolución IPTA N° 435/2021, “*Por la cual se autoriza a funcionarios del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA), a participar del “Seminario Nacional de Presupuesto Público “Desafío para la Gestión Pública Post Pandemia”, a ser dictado por la Asociación Paraguaya de Presupuesto Público (APAPP)”*”; y el pago correspondiente, en el sentido de consignar correctamente la fecha de realización, así como autorizar el pago de viáticos a los participantes y designar Encargada de Despacho, y;

**CONSIDERANDO:**

*Que*, la Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF), por constancia de fecha 27/10/2021, remite el expediente a la Dirección de Secretaría General, con el parecer favorable.

**POR TANTO:**

En uso de las atribuciones y facultades que le confiere la Ley 3.788/10

**EL PRESIDENTE**

**ES COPIA DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRARIA (IPTA)**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** **RECTIFICAR**, parcialmente el Artículo 1° de la Resolución IPTA N° 435/2021, “*Por la cual se autoriza a funcionarios del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA), a participar del “Seminario Nacional de Presupuesto Público “Desafío para la Gestión Pública Post Pandemia”, a ser dictado por la Asociación Paraguaya de Presupuesto Público (APAPP)*”, en el sentido de consignar que el Seminario se realizará los días **3, 4 y 5 de noviembre del corriente año.**

**Artículo 2°.-** **AMPLIAR**, la citada Resolución, en el sentido de **AUTORIZAR**, a la Dirección General de Administración y Finanzas, proceder al pago de viáticos a favor de los participantes, del **2 al 5 de noviembre de 2021**; y **DESIGNAR**, a la Sra. Wilma Hermosilla, como Encargada de Despacho de la Dirección Financiera, mientras dure la ausencia de su Titular.

**Artículo 3°.-** **COMUNICAR**, a quienes corresponda y cumplido archivar.



Ing. Agr. César Espinola  
Director Secretaría General



Ing. Agr. **EDGAR A. ESTECHE A.**  
Presidente