

RESOLUCIÓN N° 650 /2.022

POR LA CUAL SE ACTUALIZA EL CRONOGRAMA DEL PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN – EJERCICIO FISCAL 2.022, DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA – IPTA.

Asunción, 30 de Diciembre de 2.022.-

VISTO: El Memorando DCP N° 41/2021, de fecha 15 de diciembre de 2.022, por el cual el Departamento de Capacitación del Personal - IPTA, remite a la Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas DGDP - IPTA, el **informe de avance del Plan Anual de Capacitación – Ejercicio 2.022**, y recomienda su actualización, y;

CONSIDERANDO: *Que*, la Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas (DGDP) - IPTA, por Memorando DGDP N° 92/2.022, de fecha 21 de diciembre del 2.022, remite el expediente por el cual se **ACTUALIZA EL CRONOGRAMA DEL PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN – EJERC. 2022**, a la Dirección de Asesoría Jurídica, a efectos de solicitar su parecer jurídico, y en caso de no haber objeciones, remitir a la Dirección de Secretaría General, para la emisión de la Resolución de rigor.

Que, la Dirección de Asesoría Jurídica, remite el Exptd. N° 38-650-2022, a la Dirección de Secretaría General, acompañado del Memorandum DAJ N° 146/22, "...que puesto a estudio jurídico y consideración se ajusta a las normas y procedimientos vigentes que rigen la materia, por lo manifestado no se encuentran objeciones legales para proseguir con los tramites, salvo mejor parecer de la presidencia".

POR TANTO: *En uso de las atribuciones y facultades, que le confiere la Ley N° 3.788/10;*

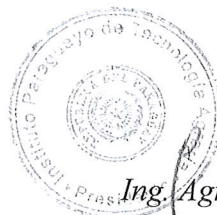
**EL PRESIDENTE
DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA)
RESUELVE:**

Artículo 1°.- APROBAR, la actualización del **CRONOGRAMA DEL PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN – EJERCICIO 2.022, DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA)**, conforme a lo expuesto en el Exordio de la presente Resolución, cuyo Anexo de una (01) hoja foliada forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2°.- COMUNICAR, a quienes corresponda y cumplido archivar.



Ing. Agr. César Esquivel
Director Secretaría General



Ing. Agr. **EDGAR A. ESTECHE A.**
Presidente

DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL – DGDP											
CRONOGRAMA ANUAL DE CAPACITACIONES											
ITEM	CURSOS A DESARROLLAR	MESES								OBS.	
		MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Inducción y Reinducción Institucional										IPTA
2	Redacción Técnica Científica										IPTA
3	Taller de Actualización para Investigadores										GIZ
4	Redacción de documentos administrativos										DEAg
5	Organización y manejo de archivos físicos										DEAg
6	TICs										IPTA
7	Educación Financiera										CAH
8	Bienestar emocional										FBG
9	Coaching de Liderazgo										FBG
10	El mal hábito de la última hora										FBG
11	Sentido de pertenencia. Como aumentar el compromiso del equipo										FBG
12	El valor de la confidencialidad										FBG
13	Estrategias para mejorar la atención al cliente/usuario										FBG



Lic. Sonia Alvarenga Rodas
 Jefa Dpto. de Capacitación del Personal