

**RESOLUCIÓN N° 170 /2.023.-**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL DE LA SEÑORA NOELIA MAGDALENA RAMÍREZ, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CAPIATÁ.**

Asunción, 14 de Abril de 2.023.-

**VISTA:** La Nota de fecha 29 de marzo del año en curso, por la cual el señor Presidente de la Junta Municipal de la ciudad de Capiatá, solicita el traslado temporal (comisión), de la señora Noelia Magdalena Ramírez, con C.I.C. N° 5.004.594.-, funcionaria permanente del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA), a efectos de que la misma preste servicios en esa sede legislativa hasta el 31 de diciembre de 2.023 (Expte. MEU 246/2023), y;

**CONSIDERANDO: Que,** el citada funcionaria ha expresado por escrito, su parecer favorable, con referencia a la presente solicitud de traslado temporal.

**Que,** la Dirección de Asuntos Jurídicos en su Dictamen D.A.J. N° 38 de fecha 12 de abril del año en curso, expresa, que: Del análisis realizado a la Nota de pedido de comisionamiento de la **Abg. Noelia Magdalena Ramírez** funcionaria permanente del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA), **a la Honorable Junta Municipal de la Ciudad de Capiatá**, la Ley N° 1.626/00, la Ley N° 7050/23, el Anexo al Decreto N° 8759/2023 y el Dictamen DGAJ N° 1.181/16 de la Secretaria de la Función Pública, esta Dirección de Asesoría Jurídica manifiesta que el Traslado Temporal o Comisionamiento si bien está tipificado dentro del marco legal vigente dentro del periodo del Ejercicio Fiscal no se puede hacer caso omiso al Dictamen DGAJ/SFP N° 1.181/16 que entre otras cosas dice "Así mismo en el traslado debe tenerse en cuenta que debe existir igual carga horaria a ser cumplida en el OEE de origen y en el de destino dado el Art. 59° de la Ley 1.626/00, que taxativamente establece cuarenta (40) horas semanales para los servidores públicos, motivo por el cual se recomienda que la carga horaria a ser cumplido por la **Abg. Noelia Magdalena Ramírez** sea la establecida en la misma Al respecto también se debe de tener en cuenta lo dispuesto en el **Decreto N° 11783/2001 Por el cual se reglamenta el artículo 59° de la ley N° 1626/00 de la función pública**, el cual establece cuanto sigue::

**Artículo 2.-** Las dependencias del Poder Ejecutivo podrán fijar horas extraordinarias de trabajo acorde a la naturaleza de las mismas en las condiciones previstas en el Artículo 59 de la Ley N°1626/2000.

**RESOLUCIÓN N° 170 /2.023.-**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL DE LA SEÑORA NOELIA MAGDALENA RAMÍREZ, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CAPIATÁ.**

El personal docente (con categoría L y Z y U) solo podrá ser trasladado temporalmente para cumplir funciones de docencia o misionales relativas a la educación y no podrán ser trasladados para cumplir función administrativa. El personal de blanco no podrá ser trasladado temporalmente a cumplir funciones administrativas a otros OEE que no presten servicios de salud.

El personal contratado y el personal nombrado en un cargo de confianza de forma directa y que no sea de carrera, no podrán ser trasladados temporalmente.

**Inc. e) Régimen aplicable a sanciones:** Para el Ejercicio de sus funciones, los funcionarios que se hallen trasladados temporalmente se regirán por las disposiciones internas de la Entidad de destino, mientras dure su traslado temporal.

Cuando el funcionario trasladado temporalmente cometiese faltas leves en el desempeño de sus funciones, cuya sanción disciplinaria corresponda a multa salarial, la Entidad de destino deberá informar el hecho a la Entidad de origen a los efectos de su ejecución con la liquidación salarial respectiva.

En caso de que el funcionario trasladado temporalmente cometiese faltas graves en el desempeño de sus funciones en la Entidad de destino, se adoptarán las siguientes medidas:

- 1) La Entidad de Destino instruirá sumario administrativo al funcionario que fuese trasladado temporalmente, quedando la aplicación de la sanción a cargo de la Máxima Autoridad de Origen.
- 2) La Entidad de origen por su parte, en el acto administrativo de aprobación del traslado temporal, dispondrá que, en caso de instrucción de sumario al funcionario, instruido por el OEE de Destino, se aplicará la sanción dispuesta en el trámite sumarial, a fin de preservar el interés público.

También, se debe de tener en cuenta lo establecido en la **Constitución Nacional de la República del Paraguay**, el cual establece en su Capítulo III De la Igualdad, Artículo 47.- De las Garantías de la Igualdad, numeral 3. La igualdad para el acceso a las funciones públicas no electivas, sin más requisito que la idoneidad..."

RESOLUCIÓN N° 170 /2.023.-

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL DE LA SEÑORA NOELIA MAGDALENA RAMÍREZ, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CAPIATÁ.**

**Artículo 3.-** Las instituciones que cumplen una función de interés social inmediato y que por la naturaleza del trabajo que realizan no puede regirse por el horario general establecido en el presente decreto podrán fijar horarios especiales de trabajo, fuera del horario general, inclusive los días sábados y feriados hasta cubrir las cuarenta horas semanales conforme con lo previsto en el Artículo 59 primera parte de la citada ley incluidas las horas extraordinarias, atendiendo a las necesidades del servicio que presten y a la naturaleza de la actividad que cumplan.

Por otra parte el **Anexo A del Decreto N° 8759 Por el cual se reglamenta la Ley N° 7050 del 4 de enero de 2023 que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal del año 2023**, dispone cuanto sigue en su **Art. 75° Traslado Temporal**. Dentro del marco legal vigente de la movilidad laboral, se autoriza el Traslado Temporal, por el cual se dispone el cambio de sede de funciones del personal nombrado de una Entidad de origen a otra Entidad de destino, autorizado por resolución u otra disposición legal institucional, tanto en la Entidad de destino. **Inc. a) Duración:** por tiempo determinado dentro del período del Ejercicio Fiscal vigente. En caso de continuarse dicho traslado temporal, por más tiempo del establecido en la resolución respectiva, las resoluciones u otras disposiciones legales institucionales que autorizan el traslado temporal del personal deben ser renovadas dentro del primer semestre del presente Ejercicio Fiscal, o antes del cumplimiento del término establecido en la resolución respectiva, cuando dicho traslado temporal hubiera sido dispuesto por un periodo que exceda un Ejercicio Fiscal.

En caso de necesidad de interrumpir el traslado temporal será necesario, según la Entidad que requiera de dicha medida, una resolución institucional de la Entidad de destino, que será comunicada a la Entidad de origen, con copia a la SFP... "

El personal contratado y el personal nombrado en un cargo de confianza de forma directa y que no sea de carrera, no podrán ser trasladados temporalmente... "

**Inc. b) Restricciones:** Para el traslado temporal de los cargos de personal de Blanco, Agentes Especiales y Jurisdiccionales, la Entidad de origen deberá justificar que dicho traslado temporal no afecta el normal desempeño de la Institución. Asimismo, deberá estar autorizado por resolución pertinente, tanto de la Entidad de origen como la Entidad de destino.

RESOLUCIÓN N° 170 /2.023.-

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL DE LA SEÑORA NOELIA MAGDALENA RAMÍREZ, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CAPIATÁ.**

Y la Ley N° 6622/20 QUE ESTABLECE MEDIDAS DE RACIONALIZACIÓN DEL GASTO PÚBLICO, el cual dispone cuanto sigue en su Artículo 5.- TRASLADOS Y COMISIONES DE TRABAJO. En el marco de aplicación de la movilidad laboral, no se podrá realizar el traslado definitivo ni el comisionamiento de funcionarios de un organismo o entidad a otra distinta, cuando no concuerde la naturaleza y necesidades de la institución de destino con el perfil profesional del funcionario.

En atención a las normativas citadas, la **Abg. Noelia Magdalena Ramírez** con C.I. N° 5.004.594 deberá remitir al IPTA su registro de asistencia por reloj biométrico, en forma mensual dentro de los primeros cinco (5) días del mes siguiente, acompañado de su informe de actividades especificando en el área que se encuentra desempeñando funciones, el cual debe de ser compatible con su perfil profesional. El incumplimiento de dicho requisito establecido en el presente Dictamen, será causal para el término de su traslado temporal y el reintegro del funcionario al plantel del IPTA, sin perjuicio de tomar acciones legales correspondientes.

Por todo lo expuesto, se recomienda conceder el Comisionamiento a la **Abg. Noelia Magdalena Ramírez** con C.I.C. N° 5.004.594.-, para el correspondiente **ejercicio fiscal 2023**. Es dictamen.

**POR TANTO:** En uso de las atribuciones y facultades, que le confiere la Ley N° 3.788/10;

**EL PRESIDENTE  
DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA)  
RESUELVE:**

**Artículo 1º.- AUTORIZAR** el traslado temporal (comisión), de la señora **Noelia Magdalena Ramírez, con C.I.C. N° 5.004.594**, funcionaria permanente del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA), a la Junta Municipal de la ciudad de Capiatá, del 17 de abril al 31 de diciembre de 2023, de conformidad a lo señalado en el Exordio de la presente Resolución.

**Artículo 2º.- ESTABLECER**, que la funcionaria citada en el artículo 1º se registrará por el sistema de registro de asistencia vigente en la Junta Municipal de Capiatá, sus disposiciones en cuanto a la tolerancia y otros criterios que dicho...

**RESOLUCIÓN N° 170 /2.023.-**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL DE LA SEÑORA NOELIA MAGDALENA RAMÍREZ, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA (IPTA), A LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CAPIATÁ.**

... organismo municipal aplique al respecto, debiendo dicha Junta Municipal, remitir copia autenticada de su registro de asistencia, con la correspondiente aclaración de eventuales irregularidades en el cumplimiento del horario de trabajo acompañado del Reglamento Interno de la Institución, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mes vencido, a la Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas del Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA). El incumplimiento de esta disposición podrá generar la suspensión de la comisión y el reintegro inmediato del personal trasladado a su puesto de trabajo. En caso de que la Junta Municipal de Capiatá no remita o no cuente con Reglamento Interno se aplicará lo establecido en el Reglamento Interno del IPTA.

**Artículo 3°.- DISPONER**, que, en caso de instrucción de sumario a la señora Noelia Magdalena Ramírez, instruido por la Junta Municipal de Capiatá, se aplicará la sanción dispuesta en el trámite sumarial, a fin de preservar el interés público.

**Artículo 4°.- COMUNICAR**, a quienes corresponda y cumplido archivar.



Ing. Agr. César Espino  
Director Secretaría General

Ing. Agr. **EDGAR A. ESTECHE A.**  
Presidente